

УТВЕРЖДЕНО

Начальник Управления образования
администрации муниципального района
«Сулейман-Стальский район»
от « 03 » сентября 2018 г. № _____

План
по противодействию коррупции
Управления образования администрации муниципального района
«Сулейман-Стальский район»
на 2018-2020 гг.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители мероприятий	Исполнение, вид документа	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы в рамках реализации мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы (далее - Национальный план)	Комиссия по противодействию коррупции	Доклад начальнику УО администрации МР «Сулейман-Стальский район»	До 1 октября 2018 года	повышение эффективности общественного контроля за организацией работы по противодействию коррупции
2.	Обеспечение ежегодного проведения социологических исследований в ОО в целях оценки уровня коррупции в Сулейман-Стальском районе на основании методики, утвержденной Правительством Российской Федерации.	М	отчет в Комиссию по противодействию коррупции в Сулейман-Стальском районе (далее - Комиссия)	Ежегодно, до 1 декабря	анализ уровня и динамики коррупции, отношения населения к коррупционным проявлениям; выработка мер по повышению эффективности противодействия коррупции
3.	Проведение комплекса мер, направленных на повышение эффективности взаимодействия ОМС с правоохранительными и налоговыми органами, органами казначейства и кредитными организациями по легализации «теневой» экономики и «теневой»	Отдел экономики, общий отдел	доклад в Комиссию	ежегодно, до 15 декабря	снижение уровня коррупции в республике; повышение эффективности расходов

	зарплаты, противодействию отмыванию доходов, а также на своевременное выявление и пресечение правонарушений во всех отраслях экономики района		Кадровая служба	доклад в Комиссию	ежегодно, до 15 декабря	повышение собираемости налогов
4.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при поступлении граждан на муниципальную службу, в том числе принятие мер по минимизации коррупционных рисков при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей		Кадровая служба	доклад в Комиссию	ежегодно, до 15 декабря	повышение уровня доверия граждан к ОМС; обеспечение условий для добросовестного исполнения муниципальными служащими своих служебных обязанностей
5.	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, единых принципов профессиональной служебной этики и требований к служебному поведению		Управление делами администрации, кадровая служба	доклад в Комиссию	до 20 января года, следующего за отчетным	повышение эффективности исполнения органа республике по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностных лиц ОГВ РД и ОМС, ответственных за
6.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации должностных лиц ОМС, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений		Управление делами администрации, кадровая служба	доклад в Комиссию	до 30 декабря 2018 года, до 20 сентября 2019 года	профилактику коррупционных и иных правонарушений и должностных лиц ОГВ РД и ОМС, ответственных за
7.	Принятие мер по недопущению случаев возложения на подразделения (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений функций, не относящихся к антикоррупционной работе, и обеспечение их организационной и функциональной независимости		Управление делами администрации, кадровая служба	доклад в Комиссию	до 20 января года, следующего за отчетным	профилактику коррупционных и иных правонарушений
8.	Соблюдение принципа стабильности кадров при организации работы подразделений и должностных лиц ОИВ РД и ОМС, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		Специалист по информационным технологиям; помощник главы; информгентство	Доклад Главе МР	внедрение – в 2019 г.; использование – в 2020 г	повышение эффективности деятельности должностных лиц ОМС, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений
9.	Внедрение в деятельность подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений), компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления: мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о недвижимом имуществе, транспортных средствах, счетах, кре-					

<p>дитах, ценных бумагах; сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного, муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего</p>				<p>повышение эффективности организации противодействия коррупции в ОМС;</p>
<p>10. Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Сулейман-Стальском районе, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Помощник главы,</p>	<p>доклад в Комиссию</p>	<p>ежегодно, до 15 декабря. Итоговый доклад - до 15 ноября 2020 года</p>	<p>повышение эффективности лиц за соблюдение законодательства о противодействии коррупции;</p>
<p>11. Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, в том числе о несоблюдении ограничений, запретов и невыполнении требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Помощник главы, Информгентство</p>	<p>доклад в Комиссию</p>	<p>раз в полугодие, до 20 июля и до 20 декабря</p>	<p>повышение уровня доверия населения к деятельности ОМС</p>
<p>12. Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности в МР по программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Управление делами администрации, кадровая служба</p>	<p>доклад в Комиссию</p>	<p>ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным</p>	<p>повышение эффективности деятельности ОМС по противодействию коррупции;</p>
<p>13. Информирование граждан о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах в отношении виновных должностных лиц посредством размещения указанных сведений на официальных сайтах</p>	<p>Информгентство</p>	<p>доклад в Комиссию</p>	<p>ежегодно, до 15 декабря</p>	<p>повышение информированности граждан о результатах деятельности по противодействию коррупции;</p>

					формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям
		Помощник главы	Доклад главе МР	до 1 января 2019 года	обеспечение достоверности и полноты представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
14.	Обеспечение введения с 1 января 2019 года требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
15.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательства	Кадровая служба	доклад в Комиссию	ежегодно, до 15 декабря. Итоговый доклад - до 15 ноября 2020 года	актуализация сведений, содержащихся в анкетах должностных лиц о членах семьи, родственниках и свойственниках;
16.	Ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, должности муниципальной службы, с документами своего личного дела во всех случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации			ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным	выявление фактов конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
17.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальную должность и поступлении на муниципальную службу в МР			ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным	повышение эффективности кадровой работы
18.	Обучение муниципальных служащих в МР, впервые поступивших на муниципальную службу в МР, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами МР, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Кадровая служба, управделами администрации	доклад в Комиссию	до 1 октября 2020 года	снижение количества коррупционных правонарушений в ОМС
19.	Проведение комплекса организационных, разъяснитель-	Помощник главы,	Доклад Главе МР	ежегодно, до	снижение уровня кор-

	ных и иных мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ОМС	управделами администрации		15 января 1 года, следующего за отчетным	рупционных правонарушений
20.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд МР	Ответственный по закупкам в администрации МР	Доклад Главе МР	ежегодно, по мере внесенных изменений в законодательство РФ	снижение уровня коррупции при осуществлении закупок; повышение эффективности расходования бюджетных средств
21.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений ОМС	Помощник главы, управделами администрации	Доклад Главе МР	раз в полугодие, до 1 - го числа месяца, следующего за отчетным периодом	повышение эффективности работы должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений
22.	Проведение оценки эффективности деятельности ОМС в сфере противодействия коррупции на основании соответствующей методики, одобренной Комиссией	Помощник главы, управделами администрации	Доклад в Комиссию	ежегодно, до 15 декабря, начиная с 2019 года	повышение результативности работы ОМС